



## Skiptvet kommune

Postboks 115  
1806 Skiptvet  
Telefon: 69806000  
E-post: postmottak@skiptvet.kommune.no  
Hjemmeside: <https://www.skiptvet.kommune.no>

## Skole - Klage på karakterer

<b>Innsender</b>	
Rolle	
<input type="checkbox"/> Elev over 15 år <input type="checkbox"/> Jeg er forelder	
Innsender:	
Fødselsnr.	
Fornavn og ev. mellomnavn	
Etternavn	
Adresse	
Postnr.	Poststed
Mobilnr.	
E-postadresse	

<b>Eleven</b>	
Eleven:	
Fødselsnr.	
Fornavn og ev. mellomnavn	
Etternavn	

<b>Klagen gjelder</b>	
Skole	
Årstrinn/klasse	
Jeg klager på	
<input type="checkbox"/> karakter ved skriftlig eksamen <input type="checkbox"/> formelle feil ved muntlig eller muntlig-praktisk eksamen <input type="checkbox"/> standpunktcharakter <input type="checkbox"/> vedtak om å ikke gi standpunktcharakter <input type="checkbox"/> karakter i orden og oppførsel	

<b>Klage på karakter ved skriftlig eksamen</b>	
Du kan klage på karakteren du har fått ved skriftlig eksamen. Klageinstans er en klagenemnd oppnevnt av Statsforvalteren.	
Skolen oversender klagen og eksamenssvaret til Statsforvalteren. Klagenemnda får tilgang til eksamenssvaret og den opprinnelige karakteren, men ikke din begrunnelse for klagen. Medlemmene av klagenemnda må ikke ha vært med i førstegangsbedømmelsen av eksamenssvaret ditt.	

## Skole - Klage på karakterer

Klagenemnda kan avvise klagen, bekrefte karakteren eller justere karakteren opp eller ned. Klagenemnda trenger ikke grunngi avgjørelsen sin.

Klagen gjelder følgende fag

Begrunnelse for klagen

### Klage på formelle feil ved muntlig eller muntlig-praktisk eksamen

Du kan klage på formelle feil som har hatt noe å si for eksamensresultatet, men ikke på selve karakteren.

Statsforvalteren kan avvise klagen, bekrefte karakteren eller annullere karakteren. Dersom statsforvalteren kommer fram til at formelle feil kan ha virket inn på karakteren, skal karakteren annulleres.

Får du karakteren annullert, kan du velge å gå opp til ny eksamen med ny sensor. Om faget var et trekkfag, skal faget trekkes på nyt.

Klagen gjelder følgende fag

Begrunnelse for klagen

### Klage på standpunkt-karakter

Du kan klage på hvordan standpunkt-karakteren i et fag er fastsatt. Statsforvalteren er klageinstans.

Dersom skolen ikke gjør nyt vedtak, skal skolen sende klagen til Statsforvalteren sammen med:

- en begrunnelse fra faglæreren for hvordan karakteren er fastsatt
  - en uttalelse fra skolen om saksbehandlingen
- Statsforvalteren kan avvise klagen, bekrefte standpunkt-karakteren eller oppheve standpunkt-karakteren.

Dersom standpunkt-karakteren blir opphevet, skal skolen sørge for ny vurdering og fastsette en endelig karakter. Statsforvalteren skal ha kopi av det nye vedtaket.

Klagen gjelder følgende fag

Begrunnelse for klagen

### Klage på vedtak om å ikke gi standpunkt-karakter

Du kan klage på vedtak om ikke å fastsette standpunkt-karakter i fag. Statsforvalteren er klageinstans.

Dersom skolen ikke gjør nytt vedtak, skal skolen sende klagen til Statsforvalteren sammen med:

- en begrunnelse for at det ikke er satt standpunktcharakter gitt i samråd med faglæreren
- ei uttalelse fra skolen om saksbehandlingen
- en kopi av varselet du mottok om at karakteren kunne falle bortStatsforvalteren kan avvise klagen, bekrefte vedtaket om ikke å sette standpunktcharakter eller oppheve vedtaket.

Blir vedtaket opphevet, skal skolen sørge for en ny vurdering og fastsette en karakter (eller annet vurderingsuttrykk). Statsforvalteren skal ha kopi av det nye vedtaket.

Klagen gjelder følgende fag

Begrunnelse for klagen

### **Klage på karakter i orden og oppførsel**

Du kan klage på standpunktcharakteren i orden og i oppførsel. Statsforvalteren er klageinstans.

Dersom skolen ikke gjør nytt vedtak, skal skolen sende klagen til Statsforvalteren sammen med:

- en uttalelse fra kontaktlæreren og rektor
- en kopi av skolereglene
- en kopi av varselet du mottok om at karakteren kunne bli satt nedStatsforvalteren kan avvise klagen, bekrefte karakteren eller justere karakteren opp eller ned.

Begrunnelse for klagen

### **Underskrift**

Sted og dato	Underskrift
--------------	-------------