



## Nordre Follo kommune

Telefon: 02178

E-post: [postmottak@nordrefollo.kommune.no](mailto:postmottak@nordrefollo.kommune.no)

# Meldeskjema - solarium - Miljørettet helsevern

### Informasjon om skjemaet

Det er meldeplikt for alle lokaler som skal benyttes til solarium, jf. forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet § 5.

Du må melde fra til Nordre Follo kommune ved oppstart og ved vesentlige endringer.

Alle krav som omhandler soling i solarium er utdypet i [Veileder til solstudioinnehavere og de som tilbyr soling i solarium](#).

Her kan du lese mer om kraven til [forskrift om hygienekrav for frisør-, hudpleie-, tatoverings- og hulltakingsvirksomhet m.v.](#)

#### Følgende dokumentasjon må følge meldingen:

- Dokumentasjon på bestått/gyldig solarieprøve
- Renholdsrutiner/renholdsplan

### Meldeskjema

Meldingen gjelder

- Etablering
- Utvidelse, endring eller ombygging
- Endring av eier
- Eksisterende foretak uten tidligere melding

Type virksomhet

- Solstudio
- Treningssenter
- Frisørsalong
- Hudpleiesalong
- Hotell
- Arbeidsplass
- Kiosk
- Annet

Beskriv

Dato for oppstart, utvidelse eller endring

### Informasjon om virksomheten

Organisasjonsnummer

Virksomhetens navn

Adresse

Postnummer

Poststed

Telefon

E-post

Navn på eier

Daglig leder

Har lokalet samme adresse som virksomheten?

- Ja

<input type="checkbox"/> Nei	
Navn på solstudio/filial	
Besøksadresse	
Postnummer	
Poststed	
Er du som fyller ut skjemaet også kontaktperson om vi har spørsmål?	
<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nei	
Kontaktperson:	
Fornavn og mellomnavn	Etternavn
Rolle/tittel	
Mobil	E-post

<b>Informasjon om lokalet</b>	
Er virksomheten meldt til Direktoratet for strålevern og atomsikkerhet (DSA)?	
<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nei	
Meldenummer	
Betjening	
Hvordan er solstudioet betjent?	
<input type="checkbox"/> Heltidsbetjening	
<input type="checkbox"/> Delvis betjent (Betjeningen er til stede i deler av åpningstiden)	
<input type="checkbox"/> Ubetjent	
Type alderskontroll for ubetjente lokaler	
<input type="checkbox"/> Videoautomat med dokumentleser tilknyttet kundesenter	
<input type="checkbox"/> Annen type forhåndskontroll og registrering med etterfølgende elektronisk adgangskontroll	
Fasiliteter	
Hvor mange solsenger er det totalt?	
Er det kundetoalett tilgjengelig i lokalet?	
<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nei	
Beskriv (Har kunder tilgang til toalett i nærområdet?)	
Tilleggsopplysninger om solstudio	
Er solariene utleid fra annet firma?	
<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nei	
Organisasjonsnummer	Virksomhetens navn
Type virksomhet	
Har et annet firma leid plass til solarier i solingslokalene?	
<input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Nei	
Organisasjonsnummer	Virksomhetens navn
Type virksomhet	

Er solstudioet en del av en større kjede/franchisevirksomhet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei	
Organisasjonsnummer	Virksomhetens navn
Type virksomhet	

<b>Internkontroll</b>
Et internkontrollsystem er tiltak som skal sikre og dokumentere at aktivitetene utøves i samsvar med krav eller i medhold av lov eller forskrift. De systematiske tiltakene skal være beskrevet i administrative rutiner.
Har virksomheten etablert et internkontrollsystem spesifisert for anlegget, som er tilpasset kravene i forskriften og satt dette i drift? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Dato for siste oppdatering av internkontrollsystemet
Har virksomheten laget en skriftlig risikovurdering? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Har virksomheten laget en skriftlig beredskapsplan basert på risikovurderingen? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Har ansvarlige for daglig drift bestått kunnskapsprøven/solarieprøven? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei
Har ansatte med kundekontakt bestått kunnskapsprøven/solarieprøven? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ikke relevant

<b>Vedlegg / Dokumentasjon</b>
Dokumentasjon på bestått/gyldig solarieprøve
Renholdsrutiner/renholdsplan
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg
Her kan du legge ved relevante vedlegg

<b>Innsender</b>	
Skjemaet er fylt ut og sendt inn av:	
Fornavn og mellomnavn	Etternavn
Rolle/tittel	

Telefon	E-post

**Bekreftelse**

Jeg bekrefter at opplysningene i søknaden er korrekte. Jeg er kjent med at uriktige eller mangelfulle opplysninger kan føre til lenger saksbehandlingstid.